

ПРИНЯТО Советом педагогов
МБДОУ №9 г.Шахты
Протокол № 5
от «24» марта 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
приказ №20 от 24.03.2015г.
Заведующий МБДОУ №9 г. Шахты

Т.Г.Вифлянцева

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПЕДАГОГОВ

1. Общие положения

1.1. Совет педагогов является постоянно действующим органом самоуправления МБДОУ №9 г.Шахты (далее ДОУ) для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательного процесса.

1.2. В состав Совета педагогов входят: заведующий ДОУ, заместитель заведующего по учебной и воспитательной работе, все педагогические работники.

1.3. Совет педагогов действует на основе Закона РФ «Об образовании в РФ», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, нормативных правовых документов об образовании, Устава ДОУ,

1.4. Решения Совета педагогов являются рекомендательными для коллектива ДОУ. Решения Совета педагогов, утвержденные приказом ДОУ, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Совета педагогов.

2.1. Главными задачами Совета педагогов являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме ДОУ;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

2.2. Совет педагогов осуществляет следующие функции:

- определяет направления воспитательно-образовательной деятельности ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС;
- выбирает и принимает образовательную программу обучения и воспитания детей в ДОУ;
- разрабатывает и утверждает общеобразовательную программу ДОУ;
- утверждает годовой план работы педагогического коллектива на текущий учебный год;

- утверждает программы практических и теоретических семинаров для педагогических работников учреждения;
- утверждает планы самообразования педагогических работников;
- рассматривает и утверждает методические направления работы с детьми в различных группах, а также другие вопросы содержания методов и форм воспитательно – образовательного процесса;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно – воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции;
- утверждает учебный план по образовательным областям и расписание деятельности по различным образовательным областям;
- разрабатывает мероприятия по сохранению здоровья воспитанников и воспитателей, их физическому совершенствованию и психологическому комфорту.

3. Права и ответственность Совета педагогов.

3.1. Совет педагогов имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Совете педагогов;
 - принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
 - принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседание Совета педагогов могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников.

Лица, приглашенные на заседание Совета педагогов, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Совет педагогов ответственен за:

- выполнение мероприятий годового плана работы;
 - соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, защиту прав детей;
 - утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Совета педагогов.

- 4.1. Совет педагогов один раз в год избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 4.2. Совет педагогов работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДООУ.
- 4.3. Заседания Совет педагогов созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы ДООУ.
- 4.4. Решения Совет педагогов принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.
- 4.5. Решение Совета педагогов реализуется приказами заведующего ДООУ. Результаты работы сообщаются членам Совета педагогов на последующих его заседаниях.
- 4.6. Заведующий ДООУ в случае несогласия с решением Совета педагогов приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета педагогов и вывести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Совета педагогов.

- 5.1. Заседания Совета педагогов оформляются протоколно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет педагогов, предложения и замечания членов Совет педагогов. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Протоколы Совета педагогов входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в архиве учреждения.